

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

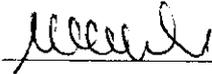
DELIBERAZIONE N. 299 del 12 LUG. 2019

Oggetto: Ruggeri Antonino – Coadiutore Amministrativo- Dimissioni volontarie con decorrenza 01/11/2019 per collocamento in pensione di anzianità "Quota 100" in regime di cumulo.

Proposta N° 88 del 11-07-2019

**STRUTTURA PROPONENTE**  
Settore Gestione Risorse Umane

L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento  
(artt. 5 - 6 L. 241/90)



Il Capo Settore



**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. **FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA** ha adottato la seguente deliberazione

**Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Vista l'istanza prot. n. 6084 del 15/04/2019 con la quale il Sig. Ruggeri Antonino, nato a Catania il 04/11/1955, Coadiutore Amministrativo presso l'U.O. di Endocrinologia del P.O. Garibaldi Nesima, ha chiesto di recedere dal rapporto di lavoro con decorrenza 01/11/2019 dichiarando di aver maturato presso la cassa INPS -Gestione dipendenti privati- una contribuzione pari ad anni 2 e mesi 3 non coincidente con quella maturata presso la cassa INPS - Gestione dipendenti Pubblici- di anni 39, mesi 5 e giorni 19.

Vista la Legge 8 agosto 1995 n. 335;

Visto il D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito dalla Legge n° 26 del 28 marzo 2019;

Visto il comma 1 dell'art. 14 D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, il quale stabilisce che, in via sperimentale per il triennio 2019-2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria gestita dall' INPS e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva di 38, di seguito definita "pensione quota 100". Il requisito di età anagrafica di cui al presente comma, non è adeguato agli incrementi alla speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito, con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010 n.122;

Visto il comma 2 dell'art.14 D.L. 28 gennaio 2019 n.4, il quale stabilisce che, ai fini del conseguimento del diritto alla "pensione quota 100", gli iscritti hanno facoltà di cumulare i periodi assicurativi non coincidenti nelle stesse gestioni amministrative dall'INPS, in base alle disposizioni di cui all'art. 1 commi 243, 245, 246 della L. 24 dicembre 2012 n. 228;

Visto il comma 6 dell'art.14 D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 il quale stabilisce che, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti, di cui al comma 1 sopra citato;

Ritenuto, pertanto, di poter accogliere la superiore richiesta e risolvere, per l'effetto, il rapporto di lavoro con il dipendente sopra citato per dimissioni volontarie a decorrere dal giorno 01/11/2019;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

### **Propone**

- Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:
- Accogliere l'istanza del Sig. Ruggeri Antonino, rientrando la stessa nelle previsioni normative come meglio specificate nella parte motiva.
- Risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal giorno 01/11/2019.
- Dichiarare disponibile il relativo posto di Pianta Organica da pari data.

**Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Dott.ssa Gaetana Bonanno



## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

### DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto,

- Accogliere l'istanza del Sig. Ruggeri Antonino, rientrando la stessa nelle previsioni normative come meglio specificate nella parte motiva.
- Risolvere il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza dal giorno 01/11/2019.
- Dichiarare disponibile il relativo posto di Pianta Organica da pari data.

Il Direttore Amministrativo  
(dott. Giovanni Annino)



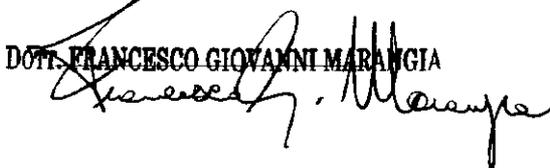
Il Direttore Sanitario  
(dott. Giuseppe Giammanco)



Il Direttore Generale  
(dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario  
DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE